

■教員公募応募書類の提出について

1.提出方法

- ① **送受記録が残る**送付方法（レターパック等）
※①による応募の場合、持参等、郵送以外の方法による提出はご遠慮ください。
- ② 電子応募（JREC-IN Portal Web）

2.送付先

〒466-8666 愛知県名古屋市昭和区八事本町 101-2
中京大学人事部 教員公募係 宛

3.注意点

- ① 必ず封筒等**表面に応募科目と学部を明記**してください。
- ② 応募書類（抜刷及び別刷を含む）は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。ただし、**著書（書籍）に限り**、返却を希望する場合は、**その旨を封筒等の表面に朱書きで明記し、住所・氏名等を記入し必要な切手を貼った封筒等を必ず同封**してください。
- ③ 電子応募の場合、書類選考を通過した候補者には「最終学歴の卒業(修了、単位取得退学)証明書」及び「学位取得証明書原本」の提出を求める場合があります。

4.封筒等記入例

（レターパックの例）

466-8666

000

To
愛知県名古屋市昭和区八事本町101-2
中京大学人事部 教員公募係 御中
052(835)7130

From
愛知県豊田市貝津町床立101
中京 太郎
0565(46)1211

品名
○○論(▲▲学部)応募書類

著書返却希望

応募科目と学部を明記してください

著書返却希望の場合はその旨明記してください

（一般的な封筒の例）

466-8666

愛知県名古屋市昭和区八事本町一〇一―二

中京大学人事部 教員公募係 御中

著書返却希望

「○○論(▲▲学部)応募書類」在中

応募科目と学部を明記してください

返却希望である旨が封筒等の表面に朱書きされていない場合、
著書の返却ができないことがあります。